

## CONVENTION entre VSV et l'Accueillant

### 1. Objectifs

Cette convention décrit l'ensemble des conditions régissant l'accueil d'un migrant chez un accueillant.

Elle est signée une seule fois lorsque la personne / la famille accepte d'héberger.

### 2. Engagements généraux de l'Accueillant :

- accueil pour les nuits prévues et leur petit déjeuner,
- mise à disposition d'une chambre meublée, lit, draps, salle de bain commune avec serviettes de toilette, sanitaires,
- respect des croyances de l'Accueilli dans la préparation des repas,
- pas de considération de nationalité, ni d'ethnie des Accueillis,
- respect des convictions religieuses et politiques des Accueillis,
- pas de questions aux Accueillis qui pourraient être vécues comme intrusives,
- bénévolat (pas de contreparties demandées aux accueillis),
- pas de dons d'argent,
- **s'assurer que l'accueilli téléphone chaque jour au 115,**
- **imposer à l'accueilli de se rendre de suite au logement indiqué par le 115 en cas de réponse du 115**
- bilan à transmettre à VSV Hébergement à l'issue de chaque accueil,
- mise en œuvre de leur assurance 'responsabilité civile' en cas de dégradation du logement.

### 3. Conditions d'accueil de l'Accueillant :

- Nombre de nuits maximum d'affilée : ..... Jour même ? (O/N) .....
- Fréquence des accueils : mensuel, bihebdomadaire, bimensuel, autre .....
- Nombre de personnes à la fois : .....
- Profil accepté des accueillis : jeune mineur isolé, femme enceinte, mère avec enfants, autres
- Jours préférentiels (à entourer) L M M' J V S D indéterminé

### 4. Engagements de VSV Hébergement :

- VSV Hébergement s'engage à reprendre l'accueilli :
  - o à la fin de la période convenue si pas de solution trouvée,
  - o de suite en cas d'imprévu chez l'accueillant.
- VSV Hébergement s'engage à mettre fin à cette convention dès la demande de l'Accueillant, à l'issue d'une rencontre avec une personne du groupe de pilotage.
- VSV Hébergement pourra aussi mettre fin à cette convention à tout moment.

### 5. Signataires

- Pour VSV Hébergement : Nom ..... signature : .....  
Téléphone .....
  - Pour l'Accueillant : Nom ..... signature : .....  
Adresse .....  
Téléphone ..... Mail .....
- Date : .....